

## Asistencia financiera - Lista de verificación de documentación requerida

Fecha (Date) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Paciente (Patient) \_\_\_\_\_

Expediente médico N° o garante N° (MRN# or Guarantor#) \_\_\_\_\_

**Estimado paciente/garante:**

Además de completar la solicitud de Asistencia Financiera de Inova, deberá proporcionar prueba de sus ingresos y residencia. Tenga en cuenta que ciertos documentos pueden usarse para documentar tanto sus ingresos como su residencia.

<b>Documentación de ingresos</b>	<b>Documentación de residencia</b>
Comprobante de ingresos familiares: se necesitan los ingresos del cónyuge o pareja de hecho. <b>Deberá incluir al menos dos (2) de los siguientes documentos:</b>	Comprobante de 90 días de residencia dentro del área de servicio de Inova. <b>Deberá incluir al menos dos (2) de los siguientes documentos:</b>
Dos recibos de pago más recientes.	Licencia de conducir o tarjeta de identificación válida, expedida en Virginia <i>(debe haberse emitido al menos 90 días antes de la fecha del servicio).</i>
Declaración de impuestos federales más reciente. <i>(**Instrucciones a continuación**)</i>	Declaración de impuesto a la renta federal o estatal más reciente. <i>(**Instrucciones a continuación**)</i>
Estado de cuenta bancaria mensual con el nombre y la dirección actual del solicitante <i>(deberá ser emitido por el banco en los últimos 90 días y reflejar los depósitos).</i>	Estado de cuenta bancaria mensual con el nombre y la dirección actual del solicitante <i>(debe haberse emitido al menos 90 días antes de la fecha del servicio).</i>
Verificación notarial de empleo <i>(formulario/carta realizados por el empleador).</i>	Verificación notarial de residencia <i>(formulario/carta realizados por el propietario).</i>
Verificación notarial de apoyo <i>(Formulario/carta realizados por el cónyuge/pareja/autodeclaración).</i>	Factura de servicios públicos (gas, electricidad, alcantarillado, agua, televisión por cable, etc.) con el nombre y la dirección actual del solicitante <i>(debe haberse emitido al menos 90 días antes de la fecha del servicio).</i>
Programa gubernamental de asistencia/carta de beneficios de asistencia pública.	Póliza actual de seguro de automóvil o factura de póliza de seguro inmobiliario con el nombre y la dirección actual del solicitante.
Carta de beneficios del Seguro Social.	Contrato de arrendamiento.
Formulario I20 (estudiantes internacionales).	Tarjeta de registro electoral de Virginia.
Ingresos de pensión/jubilación.	Recibo de impuestos a la propiedad personal o impuestos inmobiliarios pagados durante el último año a la Mancomunidad de Virginia o a una localidad de Virginia.
Beneficios para sobrevivientes.	Formulario del certificado de inscripción del Departamento de Educación de Virginia.
Compensación por desempleo.	Copia certificada de expediente escolar o ficha académica, emitida por una escuela acreditada por una jurisdicción o territorio de un estado de EE. UU.
Dividendos de interés/regalías/ingresos del patrimonio/fideicomiso.	Expediente del Departamento de Vehículos Motorizados (DMV).
Documentación sobre asistencia educativa o asistencia financiera con la matrícula.	Certificación de residencia de inmigración.
Documentación de pensión alimentaria/manutención de menores.	Formulario W2.
Verificación de estado diplomático, en papel membretado de la embajada.	
Verificación de ingresos de terceros <i>(arrendamiento de vivienda, solicitud de compra, alquiler de automóvil, solicitud de préstamo, etc.).</i>	

<b>Documentación para usos múltiples</b>
Los siguientes elementos pueden usarse como prueba de (1) ingresos y (1) residencia en un documento:
Declaración de impuestos federales más reciente. <i>(**Instrucciones a continuación**)</i>
Estado de cuenta bancaria mensual con el nombre y la dirección actual del solicitante <i>(deberá ser emitido por el banco en los últimos 90 días).</i>
Verificación notarial de apoyo <i>(formulario/carta realizados por el cónyuge/pareja/autodeclaración).</i>

**El hecho de no presentar los documentos solicitados dará como resultado el RECHAZO de su solicitud, dejándolo responsable de todo el saldo.** En caso de cualquier duda o si necesita más tiempo para reunir los documentos solicitados, llame al 571-423-5880. Si prefiere enviar los comprobantes mediante fax, envíelos al 571-423-5886.

**\*\*Declaración de impuestos:** cuando presente la declaración preparada por una firma o empresa, envíe el documento completo con firma y fecha. Cuando presente la declaración preparada por usted mismo, envíe el documento completo, con firma y fecha.

**\*\* Una vez que se reciban los comprobantes de ingreso, residencia y el tamaño de la familia, calcule 30 días para el procesamiento.**

===== ¡IMPORTANTE! =====

<p><b>Adjunte los documentos a esta hoja y envíelos por correo dentro de quince (15) días a:</b></p>	<p><b>Inova Health System Financial Assistance Office 8095 Innovation Park Drive, Suite 501 Fairfax, VA 22031</b></p>
--	---